



Deutscher Nationalitätenkindergarten Tschasartet
Császártöltési Német Nemzetiségi Óvoda

☒ 6239 Császártöltés, Keceli u.9.



/78/443 961

e-mail: ovoda@csaszartoltes.hu



Deutscher Nationalitätenkindergarten Tschasartet
Császártöltési Német Nemzetiségi Óvoda

☎ 6239 Császártöltés, Keceli u.9.

☎ /78/443 961 e-mail: ovoda@csaszartoltes.hu

Legitimációs záradék

A Császártöltési Német Nemzetiségi Óvoda Házi rendjét készítette:

Császártöltés, 2021.06.01.



Vikker Viktória
Óvodavezető

A Császártöltési Német Nemzetiségi Óvoda Házi rendjében foglaltakkal egyetértését nyilvánította az óvoda Szülői Szervezete:

Császártöltés, 2021. 06. 11.



a Szülői-Szervezet elnöke

A Császártöltési Német Nemzetiségi Óvoda Házi rendjét elfogadta az óvoda nevelőtestülete:

Császártöltés, 2021.06.14.



a nevelőtestület képviselőjének aláírása



Deutscher Nationalitätenkindergarten Tschasarttet
Császártöltési Német Nemzetiségi Óvoda

☎ 6239 Császártöltés, Keceli u.9.

☎ /78/443 961 e-mail: ovoda@csaszartoltes.hu

Záró rendelkezések

Az óvoda a módosított házirendet 2021. szeptember 1-től működteti.

Ezzel egyidejűleg az addig érvényben lévő házirend hatályát veszti.

Az óvoda házirendje visszavonásig érvényes.

Felülvizsgálatára 2 évenként ill. jogszabályváltozáskor kerül sor.

A házirend módosítására vonatkozó rendelkezések:

- Törvényi változás esetén az intézményvezető kezdeményezi.
- A módosításra javaslatot tehet szülő és pedagógus egyaránt. A javaslattal egyetértés esetén a házirendet az óvodavezető módosíthatja, a nevelőtestület fogadja el a Szülői Szervezet véleményezésével.
- A házirend módosításakor a házirend elkészítésére vonatkozó szabályokat kell betartani.

A házirendet az intézmény nevelőtestülete a Szülői Szervezet véleménynyilvánítási jogkörének gyakorlását követően elfogadta.

Császártöltés, 2021.06.14.



Vikker Viktória
óvodavezető



Deutscher Nationalitätenkindergarten Tschasartet
Császártöltési Német Nemzetiségi Óvoda

☒ 6239 Császártöltés, Keceli u.9.

☎ /78/443 961 e-mail: ovoda@csaszartoltes.hu

HÁZIREND

2021.

Kedves Szülők!

Kérem, hogy az alábbiakban megfogalmazott **HÁZIRENDET** figyelmesen olvassák végig és a gyermekeik érdekében törekedjenek a benne foglaltak betartására!

Az óvoda legfőbb célkitűzése, hogy a gyermekek szeretetteljes, nyugodt légkörben, igényes körülmények között tölthessék ovis éveiket.

A napi tevékenységek során arra törekszünk, hogy egyensúlyban tartjuk az életkori sajátosságoknak megfelelő készségfejlesztést és az önfelelt játékot. Nevelőmunkánkkal elősegítjük, hogy intézményünkben jól kommunikáló, saját véleményalkotásra képes, nyitott, egészséges, az iskolában jól esélyekkel induló gyermekek kerüljenek ki.

Az intézményben alkalmazott nevelés során törekszünk arra, hogy a gyermekek el tudják fogadni társaik egyéniségének különbözőségét, másságát, ki tudják fejezni magukat, de képesek legyenek alkalmazkodni is. Igyekszünk határozott, ugyanakkor megértő gyermekeket nevelni.

Kérjük, hogy törekvéseink sikere érdekében otthon is ezeket az alapelveket erősítsék meg gyermekeikben!

A házirend törvényi háttere

Az óvoda házirendje – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII 31.) EMMI rendelet alapján – meghatározza a házirend témakörébe tartozó szabályokat.

A házirend célja

A házirend célja, hogy - többek között - megállapítsa:

- a gyermeki jogok és kötelességek gyakorlásának módját,
- a gyermek óvodai életrendjével kapcsolatos rendelkezéseket,
- az óvodai munkarendet, a foglalkozások rendjét, az óvoda és helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az óvodához tartozó területek használatának rendjét.

A házirend hatálya

Személyi hatálya:

A Császártöltési Német Nemzetiségi Óvodába járó gyerekekre, szüleikre és a gyerekekkel közvetlenül kapcsolatot tartókra vonatkozik.

Időbeli hatálya:

Jelen házirend 2021.09.01-től határozatlan ideig érvényes.

A házirendet az óvoda vezetője készíti el, és a nevelőtestület fogadja el. A házirend elfogadásakor, illetve módosításakor a szülői szervezet véleményezési jogot gyakorol.

A házirendet a nevelőtestület részéről az óvodavezető írja alá.

Ezzel egy időben hatályát veszti a 2018. 09.03-án elfogadott házirend.

Felülvizsgálata 2 évenként, illetve jogszabályváltozásnak megfelelően.

Kiterjed a teljes nevelési évre, beleértve a szüneteket is.

Területi hatálya:

- az óvoda területére,
- az óvoda által szervezett - a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó - óvodán kívüli programokra,
- az intézmény képviselte szerinti alkalmaira, külső kapcsolati alkalmaira.

A házirend nyilvánossága

A házirend előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek meg kell ismernie!

A házirendet az intézmény honlapján nyilvánosságra kell hozni! Ennek hiányában a házirendet ki kell függeszteni a központi faliújságra, oly módon, hogy azt a szülők szabadon megtekinthessék.

A házirend egy-egy példánya megtekinthető:

- az óvoda vezetőjénél,
- az óvodai csoportok faliújságán.

A házirend egy példányát –a köznevelési törvény előírásainak megfelelően –az óvodába történő beiratkozáskor a szülőnek át kell adni, amely elektronikus formában történik a szülők által megadott email címre.

A házirendről a csoportvezető óvodapedagógusok tájékoztatást tartanak a jóváhagyást követő első szülői értekezleten.

Általános információk az óvodáról

Neve: Császártöltési Német Nemzetiségi Óvoda

Székhelye: 6239 Császártöltés, Keceli u. 9

Elérhetőségek:

➤ **Telefon:** 06-78-443-961

➤ **E-mail :** ovoda@csaszartoltes.hu

Óvodavezető: Vikker Viktória

Elérhetőségek:

➤ **Telefon:** 06-30-647-7546

➤ **E-mail:** vixi1974@gmail.com

Óvodavezető helyettes: Herner Melinda

➤ **Telefon:** 06-30-475-8604

➤ **E-mail:** herner1970@gmail.com

Fenntartó: Császártöltési Német Nemzetiségi

Önkormányzat

Székhelye: 6239 Császártöltés, Keceli utca 107.

Az óvoda működési rendje

Az óvodai nevelési év meghatározása: szeptember 1. - augusztus 31.

Nyári óvodai élet kezdete: június 15. – augusztus 31.

Az óvoda nyitva tartási rendje

Az óvoda nevelési év közbeni nyitva tartási ideje hétfőtől – péntekig: 6³⁰ – 17⁰⁰ óráig tart.

A gyermeket az óvodából csak a gondviselő szülő, illetve az általa írásban meghatalmazott személy viheti el, amiről minden esetben előre tájékoztatni kell az óvodapedagógust.

A gyermeket az óvodába érkezéskor az óvodai csoportba vezetéssel kell átadni az óvodai dolgozóknak, akik átveszik a gyermek felügyeletét.

A gyermek óvodában történő tartózkodásának maximális időtartama napi 10 óra!

Az étkeztetésre vonatkozó szabályok év elején a szülőkkel ismertetésre kerülnek.

Az étkeztetések ideje:

- tízórai: 9⁰⁰-9³⁰-ig tart,
- ebéd: 12⁰⁰-12³⁰-ig tart,
- uzsonna: 14⁴⁵-15¹⁵-ig tart.

A gyermekek óvodába érkezése reggel legkésőbb a tízórai megkezdéséig történjen!

A nem napközis gyermekeket ebéd előtt, 11⁴⁵-ig el kell vinni az óvodából!

Az ebéd után hazajáró gyermekeket 12²⁰- 12³⁰ között kell elvinni az óvodából!

Kötelező csendes pihenő 12³⁰ – 14³⁰-ig tart.

Zárva tartások rendje

A nyári zárás időpontjának meghatározása a fenntartó jóváhagyásával történik, amelynek pontos időpontjáról a szülők február 15-ig, az óvodai csoportok hirdetőtábláin elhelyezett kiírás által értesülnek.

A köznevelési törvény szerint az óvoda egy nevelési évben öt nevelés nélküli munkanapot vehet igénybe. Az óvodai nevelés nélküli munkanapok igénybevételéről az óvoda hét nappal előtte köteles tájékoztatni a gyermekek szüleit.

A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok

Az óvodában csak teljesen egészséges gyermek tartózkodhat!

Lázas, betegen kiadott gyermekek csak orvosi igazolás bemutatásával jöhetnek ismét óvodába!

Beteg, megfázott, gyógyszert, láz vagy köhögéscsillapítót szedő, még lábadozó gyermek az óvodában nem tartózkodhat, mivel a gyermekek biztonságos gyógyulását tartjuk szem előtt és ezzel védjük a többi gyermek egészségét.

Ilyen esetekben az óvodapedagógus megtagadhatja a gyermek átvételét!

Az óvodapedagógus nem adhat be a gyermeknek gyógyszert a nap folyamán, kivéve allergia elleni készítményt (pipa).

Minden szülőnek kötelessége felhívni az óvónők figyelmét arra, ha gyermekük különleges betegségben (pl: epilepsia, allergia, lázgörcs) szenved, valamint köteles a napközben elérhető telefonszámát megadni!

Fertőző betegség, fejtetvesség (védőnői igazolás szükséges) esetén a szülőknek bejelentési kötelezettsége van!

Eljárás, ha a gyermekek az óvodában való tartózkodása idején betegség jelei mutatkoznak

Az óvónő a gyermek betegségének gyanúja esetén megteszi a szükséges intézkedéseket:

- indokolt esetben elkülöníti a gyermeket a többi gyermektől úgy, hogy a gyermek felügyelete biztosított legyen,
- értesíti a gyermek szülőjét.

A gyermekek távolmaradásának igazolási formái

20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 51 § alapján:

Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell.

A szülő nem köteles indokolni gyermeke hiányzásának okát!

A mulasztást akkor kell igazoltnak tekinteni, ha:

- a szülő előzetesen bejelentette az óvónőnek (szóban vagy írásban), hogy gyermekét nem viszi óvodába- hivatalos kikérőt kell benyújtani, melyet a csoportvezető hagy jóvá,
- két hétnél hosszabb távollét esetén ezt előzetesen írásban kell kérni az óvoda vezetőjétől (távolmaradási engedély). Az engedély megadható amennyiben a gyermek rendszeresen járt óvodába és távolmaradása nem veszélyezteti fejlődését.
- ha a gyermek beteg volt, és ezt a tényt a szülő az orvosi igazolás óvónő részére való átadásával igazolja. Az igazolást a gyógyult gyermek közösségbe vitelének **első napján kell átadni!**
- ha a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott óvodalátogatási kötelezettségének eleget tenni.

Betegség után a gyermek csak orvosi igazolással fogadható az óvodában. Az igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatti távollét pontos időtartamát is!!!

Ha a gyermek, távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.

Ha a gyermek egy nevelési évben igazolatlanul **öt nevelési nappal többet** mulaszt, az óvoda vezetője, a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban - értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot. Ha a gyermek igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a **tíz nevelési napot**, az óvoda vezetője a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot. Amennyiben igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a **húsz nevelési napot**, az óvoda vezetője haladéktalanul értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.

A gyermekek étkeztetése az óvodában

Óvodánk napi háromszori étkezést (tízórai, ebéd, uzsonna) biztosít a gyermekek számára.

Gyermekvédelmi törvény kibővítette az ingyenes óvodai étkezésre jogosultak körét 2015. szeptember 1. napi hatállyal, az alábbiak szerint:

Ingyenes étkezésre jogosult az óvodai nevelésben részesülő gyermek, ha:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben 3 vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett netto összegének 130%-át,
- ha gyámhivatal által nevelésbe vették.

Az étkezés igénybevételéhez szükséges nyilatkozatokat ill. a jogosultságot igazoló határozatot az óvodába kell benyújtani **minden nevelési év elején.**

A kedvezmények igénybevételével kapcsolatos tudnivalókról a szülő felvilágosítást kaphat gyermeke óvónőjétől, vagy az óvodavezetőtől.

2016. december 13-án a Császártöltési Német Nemzetiségi Önkormányzat 122/2016. (XII.13.) számmal határozatot hozott arról, hogy az óvodai étkezést 2017. január 1. napjától ingyenesen biztosítja az azt igénybe vevők részére.

Az étkezés lemondása

Hiányzás esetén az étkezést a szülő köteles lemondani **a hiányzást megelőző napon délelőtt 10 óráig** az óvoda telefonszámán, vagy az erre a célra létrehozott Messenger csoportban, vagy az óvodapedagógusnak jelezve.

Le nem jelentett hiányzás esetén a gyermeket a hiányzást követő naptól kihúzzuk az étkezésből!

Mielőtt a gyermek ismét óvodába jön, előtte nap 10 óráig azt is jelenteni kell!

Abban az esetben, ha mégis megjelenik, a tízóráiról a szülőnek kell gondoskodnia, és a gyermeket ebéd előtt el kell vinnie az óvodából!

Az óvoda igénybevehetősége és kötelező igénybevétele, tankötelessé válás

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a 3. életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson köteles részt venni. [Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 8. § (2) bekezdés]

Amennyiben minden 3 éves korú gyermeket felvett az intézmény, akkor a 2,5 éves kort betöltött gyermek is felvehető.

Mentesítés kérése az óvodába járás alól

A szülő – tárgyév május 25. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnél az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv - Járási Hivatal)) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő rendelhető ki, és a függő hatályú döntésben nem kell rendelkezni a kérelmezett jog gyakorlásáról (Nkt.8.§ (2)⁶⁶).

Mentesítés kérése a tankötelezettség teljesítése alól

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. A szülő kérelmére a felmentést engedélyező szerv döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. A szülő kérelmét az iskolakezdés évében január 15-ig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez (Oktatási Hivatal). Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, akkor csak szakértői bizottság rendelhető ki, és a függő hatályú döntésben nem kell rendelkezni a kérelmezett jog gyakorlásáról. Ha a szakértői bizottság a szülői kérelem benyújtására nyitva álló határidő előtt a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvételét javasolja, a szülői kérelem benyújtására nincs szükség. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a felmentést engedélyező szerv a szülő kérelmére engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kora előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését. A bíróság eljárására alkalmazni kell a (6b)–(6f) bekezdésében foglaltakat (Nkt.45. § (2)²⁵⁹).

A tankötelezettség megállapítása

A tankötelezettség megkezdésének feltétele, hogy a gyermek értelmi, lelki, szociális és testi fejlettségének állapota elérje az iskolába lépéshez szükséges szintet (Nkt.21.§).

Az óvodai beíratás

Az óvodai beíratás a fenntartó által meghatározott időszakban, minden év április 20. és május 20. között történik.

Az Oktatási Hivatal az Nkt. 45.§ (8) bekezdése szerinti adatokat a tárgyév március elsejéig küldi meg kötelező felvételt biztosító óvodák fenntartói számára. A hivatal április 16-ig értesítést küld azon gyermekek lakcímére, akiknek a tárgyévben óvodáztatási kötelezettsége megkezdődik.

Az óvodai beíratáshoz be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványokat, továbbá a szülők személyazonosságát igazoló hatósági igazolványokat és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt.

A szülők, gyermekek jogai és kötelességei

A szülők jogai:

- A szülőt megilleti a nevelési intézmény szabad megválasztásának joga (vallási, világnézeti, etnikai hovatartozás szerint).
- Joga, hogy megismerje az intézmény pedagógiai programját, házirendjét, szervezeti és működési szabályzatát és tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról.
- Joga, hogy folyamatos (legalább félévente egy alkalommal) tájékoztatást kapjon gyermeke fejlődéséről, illetve gyermeke neveléséhez tanácsokat kapjon.
- A szülő kezdeményezheti Szülői Szervezet létrehozását, részt vehet és közreműködhet annak tevékenységében, mint megválasztó, illetve megválasztható személy.
- A Szülői Szervezet (közösség) figyelemmel kíséri a gyermeki jogok érvényesülését, a pedagógiai program eredményességét. Megállapításairól tájékoztathatja az intézmény nevelőtestületét és a fenntartót.

- A gyerekek nagyobb csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet az óvoda vezetőjétől, s az adott kérdés megtárgyalásakor, mint a Szülői Szervezet képviselője, tanácskozási joggal részt vehet a nevelőtestületi értekezleten.
- Az óvodai étellel kapcsolatos írásbeli javaslatára az intézmény vezetője, az óvodapedagógus, a Szülői Szervezet vezetőségi tagjainak előzetes vizsgálata alapján a megkereséstől számított 30 napon belül érdemi választ kapjon.
- A sajátos nevelési igényű gyermekének elhelyezésében, illetve a szükséges feltételek megteremtésében kérheti az óvoda vezetőjének, s szükség esetén fenntartójának segítségét.
- Személyesen vagy képviselő útján részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában.

A szülők kötelességei, hogy:

- Gondoskodjon a gyermeke testi, érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről!
- Biztosítsa gyermeke zavartalan és rendszeres óvodába járását!
- Kísérje figyelemmel gyermeke fejlődését, és a tőle elvárható módon segítse a fejlődés folyamatát, valamint a gyermek közösségbe való beilleszkedését, a közösségi élet szabályainak elsajátítását!
- **Tartsa tiszteletben az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát és jogait!**
- A pedagógus, valamint az ő munkáját segítő alkalmazottak a nevelői - oktatói munka, illetve a gyerekekkel összefüggő tevékenysége során büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személyeinek számítanak.
- Rendszeresen tartson kapcsolatot a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal, és részükre az együttnevelés érdekében a szükséges tájékoztatást adja meg!

A gyermekek jogai, hogy:

- A 3 éves kor betöltése után óvodába kerüljenek s ott nyugodt biztonságos légkörben nevelődjenek.
- Személyiségi jogukat, cselekvési szabadságukat, a családi élethez és a magánélethez való jogukat az óvoda tiszteletben tartsa.
- A nevelési intézményben, biztonságban és egészséges környezetben nevelődjenek.

- Az óvodai élet rendjét: pihenőidő, szabadidő, testmozgás beillesztésével, a játék, az étkezési lehetőségek biztosításával, életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.
- A gyermek nem vehető alá embertelen, megalázó büntetésnek, testi fenyegetésnek, zaklatásnak, megaláztatásnak, ide tartozik az étel erőltetése, a levegőztetés megvonása is.
- A gyermeket közvetlen vagy közvetett hátrányos megkülönböztetés nem érheti.
- A gyermek személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, és védelmet kell számára biztosítani a fizikai és lelki erőszakkal szemben.
- Személyiségi jogait, cselekvési szabadságát és a magánélethez való jogát az óvoda tiszteletben tartsa, de e jogának gyakorlása nem korlátozható mások saját jogainak érvényesítésében.
- Képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben részesüljön, nemzeti, etnikai hovatartozásának megfelelően is, vallási, világnézeti, nemzeti vagy etnikai önazonosságát tiszteletben kell tartani.
- A gyermek nevelése és oktatása az intézmény pedagógiai programja alapján történik, mely szerint az ismeretek közlését, átadását tárgyilagosan és többoldalúan kell közvetíteni számára.
- Életkorának, egyéni sajátosságainak megfelelő módszerek szerint nevelődjön.
- Adottságának megfelelő ellátásban részesüljön, amennyiben szükséges pedagógiai szakszolgálat foglalkozásain is részt vegyen.
- Rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön.
- A gyermek cselekvési szabadságát, családi életéhez, magánélethez való jogát az óvoda nem korlátozhatja.

A gyermekek kötelességei, hogy:

- Részt vegyenek a napi kötetlen és kötötten szervezett tevékenységekben!
- Óvják saját és társaik testi épségét, egészségét!
- Megtartsák az óvoda helyiségei és az óvodához tartozó területek használati rendjét-életkoruknak megfelelően, pedagógus segítségével!
- Megőrizték, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezeljék az óvodában használt játékokat, eszközöket, óvják az óvoda létesítményeit, eszközeit!

- Az óvodában lévő eszközöket rendeltetésszerűen használják - felnőtt segítségével óvják, illetve tartásuk is rendben azokat!
- Ne akadályozzák viselkedésükkel a többiek óvodai tevékenységeit, fejlődéshez való jogát!
- Az óvoda pedagógusai és alkalmazottai, valamint óvodatársaik alapvető erkölcsi, emberi értékeit életkoruknak megfelelően tiszteletben tartásuk!

Kapcsolattartás, együttműködés lehetőségei a nevelőkkel

Gyermekükkel kapcsolatos információt **csak a saját óvónőtől vagy az óvodavezetőtől kérjenek!**

Kérjük Önöket, hogy az óvónőt hosszabb időre ne vonják el a gyerekcsoporttól - se a gyerekkel kapcsolatos, se magánjellegű - beszélgetésekkel, mert ez zavarja a nevelés, tanulás folyamatát és ez idő alatt könnyebben következhet be baleset!

Együttműködésre alkalmas fórumaink:

- szülői értekezletek (évente kétszer),
- közös rendezvények,
- óvodapedagógussal való rövid, esetenkénti megbeszélések,
- óvodapedagógusokkal, óvodavezetővel előre egyeztetett fogadóóra.

A szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei

A szociális támogatást a szülő Császártöltés Község Önkormányzatától igényelheti, amennyiben megkapja, köteles bemutatni az intézményvezetőnek. A támogatás időtartamát a szülő kísérelje gondos figyelemmel!

Az óvodába való érkezés, távozás szabályai

- Kérjük a szülőket, hogy a gyermekeket átöltözve kísérik a csoportszobáig és győződjenek meg arról, hogy a gyermek be is lépett a csoportszobába.
- Az óvodába való érkezés a csoport napirendjét figyelembe véve, annak megzavarása nélkül történjen, legkésőbb a tízórai megkezdése előtt érjenek a gyerekek az óvodába.
- A gyermeket a szülőkön kívül más személy csak abban az esetben viheti el az óvodából, ha a szülő ezt előre szóban vagy írásban jelezte az óvodapedagógusnak.
- A meghatalmazás lehet időszakos, vagy egész évre szóló (minden nevelési év elején szülői nyilatkozat alapján).
- Óvodás gyermek 16 éven aluli testvérnek csak a szülő írásbeli kérelmére adható ki!
- Elvált szülők esetén a bírósági végzésnek megfelelően járunk el.
- A gyermeket csak olyan személynek adjuk ki, aki teljesen tudatában van viselkedésének, s nem veszélyezteti a gyermek épségét, ellenkező esetben más hozzátartozót értesítünk.
- A gyermek elvitelekor minden esetben (főleg az udvaron) köszönjenek el az óvónénitől!
- Ha a szülő eljött a gyermekért, kérjük, ne tartózkodjanak a szükségesnél tovább az óvoda területén, mert a csoportot felügyelő óvodapedagógusok nem tudják kellőképpen átlátni a játszó gyerekek sokaságát!

A gyermekek értékelésének rendje, szempontjai

Jutalmazási elveink és formái:

Óvodánkban a pozitív megerősítés az elsődleges: a jutalmazás és ennek előlegezett formája, a biztatás, dicséret. A jutalmazásnál mindig figyelembe kell venni a gyermekek életkorát. Minél kisebb a gyermek, a jutalom annál személyesebb jellegű legyen, a szeretetet konkrétan fejezze ki, pl. a gyermek megsimogatása, megölelése stb. Figyelembe kell venni az egyéni erőfeszítéseket, az „első sikerek” megszületését, a fejlődést. Mindig dicséret jár annak a gyermeknek, akinek sikerült valamilyen gyengeségét leküzdenie, ha olyan területen ért el jó eredményt, amelyen eddig nehezen boldogult. A jutalmazás legyen serkentő hatású, mindig erősítse a helyes cselekvést, és továbbiakra sarkalljon, jelezze a követendő példát a többi gyermek számára.

Fegyelmező intézkedéseink alkalmazásának elvei és formái:

A nem megfelelő viselkedés esetén alkalmazott nevelési elveink a következetesség, a fokozatosság, és a rendszeresség. Az óvónő helytelenítő szavait erősítse meg a metakommunikációja is.

Minden gyermeknél a személyiségéhez illesztett, - az óvónő tapasztalatai szerinti legeredményesebb - pozitív fegyelmezési formát kell alkalmazni!

Ezek lehetnek:

- szóbeli figyelmeztetés,
- határozott tiltás,
- a pedagógus maga mellé hívhatja a gyermeket azzal az utasítással, hogy gondolja végig a tettét,
- a történetek megbeszélése,
- ezek összekapcsolása.

A gyermekek értékelését az óvodapedagógusok végzik a gyermekeként vezetett Fejlődési naplóban.

6 éves korban a gyermekek számára kötelező az iskolakezdés. Minden gyermek szüleivel egyéneként elbeszélgetnek az óvodapedagógusok gyermekük iskolaérettségéről. Az óvodapedagógusok javaslatára és a szülő egyetértésével, vagy szülői kérésre a fejlődésbeli elmaradások esetén a Pedagógiai Szakszolgálat vizsgálatát kérjük. Azokkal a szülőkkel, akik gyermekük felmentését kérhetik a kötelező iskolakezdés előtt az adott év január 15-ig, szintén egyeztet az óvodapedagógus, és a szükséges dokumentációt a rendelkezésükre bocsájtja.

Védő, óvó előírások az óvodában való tartózkodás során

Az óvoda minden dolgozójának alapvető feladata közé tartozik, hogy a gyermekek részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadják, valamint ha észlelik, hogy a gyermek balesetet szenvedett, vagy ennek veszélye fennáll, a szükséges intézkedéseket megtegyék.

Minden nevelési év kezdetén, valamint kirándulások, séták előtt, illetve egyéb esetekben szükség szerint minden óvodai csoportban – a gyermekek életkorának megfelelően – az óvó-

nőknek ismertetniük kell a gyermekekkel az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, veszélyforrásokat és az elvárható magatartásformát. Az intézkedés az SZMSZ-ben megfogalmazottak szerint történik. Az óvoda épületét, helységeit, berendezéseit rendeltetésüknek megfelelően kell használni!

Délután a szülők megérkezése után történő balesetek bekövetkeztéért a szülők felelősek!

Rendkívüli események

Vészhelyzetben (pl. bombariadó) a mindenkor az óvodában tartózkodó vezető értesíti a rendőrséget és közben utasítást ad az épület kiürítésére. A csoportokat az udvari ajtókon, illetve a főbejáraton át menekítik az utcára illetve az udvarra az óvodapedagógusok. Ez idő alatt a dajkák összegyűjtik a gyerekek holmiját és utánuk viszik.

Tűzriadó esetén a tűz keletkezésének helyétől függően a tűzriadó terv szerint menekítjük a gyerekeket. Minden elhárítási munka a tűzriadó-terv szerint zajlik, a felnőttek e szerint járnak el.

Gyermekvédelem

Az óvoda gyermekvédelmi felelőse igény szerint, előre egyeztetett időpontban tart fogadóórát.

A gyermekekre vonatkozó balesetmegelőző szabályok

- Felnőtt felügyelete nélkül gyermekek nem tartózkodhatnak az óvoda helységeiben és az udvaron! Séták előtt a gyermekeket a közlekedési szabályokra - szükség szerint séta közben is - figyelmeztetni kell!
- Csoportszobában, öltözőben, folyosón a gyermekek nem futhatnak!
- Padra, székre felállni, szekrényre felmászni nem szabad!
- Ollóval, tűvel, bármilyen más szerszámmal a gyermekek csak asztalnál ülve, felügyelet mellett dolgozhatnak!
- Alkalmi megbízatások során a gyermekek semmilyen tárgyat nem vihetnek, amely balesetveszélyes (olló, kés, üvegáru, csavarhúzó stb.)!
- Udvaron, az udvari játékokat a szabályoknak megfelelően használják!

- Mászókára csak annyian mehetnek, hogy egymás mozgását ne gátolják! Két kézzel kapaszkodva mászókázhatnak!
- A hógolyóval fejre ne célozzanak, lehetőleg társaik hátát célozzák!
- „Havas” játéknál az egészségügyi szabályokat tartsák be!
- A hintába ne álljanak fel!
- Ne szórják társaikra a homokot és mély gödröt ne ássanak a homokozóba és földbe!
- Kerti szerszámmal, csak az óvónő jelenlétében dolgozhatnak a gyerekek!
- Kapura, kerítésre ne másszanak fel!
- A játék során ne lökdösődjenek, verekedjenek!
- Az udvaron a szemetet az arra kijelölt udvari szemetesekbe helyezték!

Az óvoda dolgozóinak védelme

A 2011. évi CXCV. törvény 66. § (2) bekezdése szerint az óvodapedagógusok és a nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak az intézményi nevelőmunka ellátása során a gyermekekkel összefüggő tevékenységgel kapcsolatban a büntetőjogi védelem szempontjából **közfeladatot ellátó személyek**. A 2012. évi C. törvény a Büntető Törvénykönyvről 310. § (1) bekezdése értelmében, aki hivatalos személyt a jogszerű eljárásában erőszakkal vagy fenyegetéssel akadályoz, illetve a jogszerű eljárásában erőszakkal vagy fenyegetéssel intézkedésre kényszerít, vagy az eljárása alatt, illetve emiatt bántalmaz, büntetést követ el, mely miatt egy évtől öt évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő. A 2012. évi C. törvény a Büntető Törvénykönyvről 311. § értelmében a fent leírt 310. § szerint büntetendő az, aki az ott meghatározott bűncselekményt, közfeladatot ellátó személy ellen követi el.

A gyerekek otthonról behozott tárgyainak, játékainak szabályozása

A gyerekek behozhatják a délutáni, nyugodt pihenéshez nélkülözhetetlen kellékeiket pl: takarót, rongypelenkát, babát (mindent, amit a szülők nem féltenek, és az óvodapedagógus megenged, nem balesetveszélyes).

Az óvoda helyiségeinek (csoportszobáinak, konyhájának, wc-jének) szülők általi használhatóságának rendje

- Az óvoda konyhájába csak olyan léphet be, aki rendelkezik egészségügyi könyvvel!
- A csoportszobába kérjük tiszta cipővel lépjenek be a szülők!
- A gyermekek mosdójába, wc-jébe beléphetnek a szülők.

A gyermekek véleménynyilvánításának, a gyermekek rendszeres tájékoztatásának rendje és formái

A gyermek helyett a szülő a véleménynyilvánítási jogokat:

- **szóban:** a szülői értekezleteken, illetve az óvoda vezetői vonatkozásában fogadóórájuk idejében,
- **írásban:** az érintett személyhez, illetve fórumhoz való benyújtással gyakorolhatja.

A véleménynyilvánítás formái:

- személyes megbeszélés,
- értekezleten való felszólalás, véleményközlés,
- írásos megkeresés, véleménynyilvánítás.

A pedagógusok és az intézményvezetők feladata, hogy biztosítsák a szülők véleménynyilvánítási szabadságát.

A véleménynyilvánítás gyakorlása során a szülő nem sértheti:

- az óvoda alkalmazottjainak,
- a többi gyermeknek, és a gyermekek szüleinek a személyiségi jogait, emberi méltóságát.

A gyermekek és a szülők rendszeres tájékoztatásának rendje és formái

A gyermek, s így a szülő joga, hogy hozzájusson a gyermek jogai gyakorlásához szükséges információkhoz, tájékoztassák a jogai gyakorlásához szükséges eljárásokról, a személyét, illetve a fejlődését érintő kérdésekről.

A szülő joga, hogy információt kapjon:

- az óvoda működésével, működési rendjével kapcsolatos kérdésekről,
- az óvodai pedagógiai programról.

A szülő joga, hogy kérdést intézzon az óvoda vezetőihez, pedagógusaihoz, s arra legkésőbb a megkereséstől számított tizenöt napon belül érdemi választ kapjon.

A szülő a jogait:

- szóban,
- szülői értekezleten, illetve;
- írásban az érintett személyhez való benyújtással gyakorolhatja.

A pedagógusok és az intézményvezető feladata, hogy gondoskodjanak arról, hogy a gyermekek szülei ismerjék meg a tájékoztatásukra vonatkozó rendet, a tájékoztatás formáit.

A tájékoztatás formái:

- szóbeli tájékoztatás,
- írásbeli tájékoztatás.

A tájékoztatás a tartalmának, jellegének megfelelően történhet:

- közösen,
- egyénileg.

A gyermekkel kapcsolatban tájékoztatást adhat:

- az óvodavezető,
- az óvodavezető helyettes,
- az óvodapedagógus,
- az oktató-nevelő munkát végző további pedagógus.

A tájékoztatás rendje a következő:

- az óvoda nyilvános dokumentumai: az SZMSZ, a Pedagógiai Program mindenki számára elérhető helyen elhelyezésre kerülnek,
- a Házirend a faliújságon folyamatosan megtekinthető.

A szülő szóban jelezheti további tájékoztatási igényét. Az igényt - annak jellegétől függően - az óvoda foglalkoztatottja a dokumentumokba való betekintési lehetőség biztosításával, illetve szóbeli tájékoztatás nyújtásával elégíti ki.

A gyermek ápoltsága, ruházata az óvodában

- A gyerek akkor ápolat, ha a teste, a haja, illetve a körme tiszta, az utóbbi megfelelő méretűre le van vágva.
- A gyerek ruházata minden nap tiszta és rendezett.
- A gyermekek ruhadarabjait jellemezze praktikusság, kényelem, tisztaság!
- Az óvodában váltócipő használata kötelező!
- Jó, ha a ruhadarabokat, lábbeliket megkülönböztető jelzéssel –pl. jellel-látják el.
- A ruhákat, cipőket a kijelölt helyen, az öltözőben helyezték el!
- A ruhás dobozba tegyenek váltó ruhát (fehérnemű, zokni, póló)!
- Tornafelszerelés meglétéről (az adott csoport óvónőinek kérése alapján), s annak tisztaságáról gondoskodjanak!

Az óvoda helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az óvodához tartozó területek használatának rendje

- Az óvoda biztosítja a gyermeknek azt a jogát, hogy az óvodában rendelkezésre álló eszközöket, óvodai létesítményeket az óvoda nyitva tartási idejében, az óvoda napi-rendjének megfelelően igénybe vegye!
- A gyermek az óvoda helyiségeit, berendezési tárgyait, eszközeit csak felügyelet mellett használhatja!
- Az óvodában biztosítva van a gyermek folyamatos felügyelete.

Egyéb, az intézmény biztonságát garantáló szabályok

- Idegenek az óvoda területén csak bejelentéssel tartózkodhatnak!
- Az óvoda hirdető tábláján csak az óvoda profiljával, tevékenységével, működésével kapcsolatos anyagok kerülhetnek ki!
- Az intézmény egész területén dohányozni tilos!

Az óvoda hagyományai

Az ünnepek és hagyományok ápolása az intézmény valamennyi dolgozójának, illetve ellátottjának a feladata. Célja az intézmény hírnevének megőrzése, illetve növelése.

A hagyományápolás elsősorban a nevelőtestület feladata, mely tagjai közreműködése révén gondoskodik arról, hogy az intézmény hagyományai fennmaradjanak.

Ünnepeink:

- Mikulás, karácsony ünnepköre
- farsang,
- március 15,
- húsvét,
- anyák napja kis és középső csoportban évfárával egybekötve
- nagycsoportosok évfárája, ballagása

Hagyományaink:

- Márton nap
- nemzetiségi hét
- a gyermekek születésnapjai,
- nagycsoportosok kirándulása.

Gyermekek ünneplő ruhájával kapcsolatos rendelkezések

A gyermekek számára készített ünnepi viseletet a nagycsoportba járó gyerekeknek a nagycsoportos évzáró-ballagás alkalmával, valamint a fenntartó Német Nemzetiségi Önkormányzat rendezvényein (Szüreti felvonulás, Májusfa kitáncolás) történő fellépés alkalmával fel kell venni!

Lányok ruházata:

kétfestő szoknya, fehér blúz, fehér harisnyanadrág, sötét cipő, hajuk befonva, fekete bársonyszalaggal bekötve

Fiúk ruházata:

fekete nadrág, fehér ing, fekete mellény, sötét cipő

Mellékletek

- **Intézkedési terv járványhelyzet idejére**
- **Szülői kérelem távolmaradáshoz**

Záró rendelkezések

Az óvoda a módosított házirendet 2021. szeptember 1-től működteti.

Ezzel egyidejűleg az addig érvényben lévő házirend hatályát veszti.

Az óvoda házirendje visszavonásig érvényes.

Felülvizsgálatára 2 évenként ill. jogszabályváltozáskor kerül sor.

A házirend módosítására vonatkozó rendelkezések:

- Törvényi változás esetén az intézményvezető kezdeményezi.
- A módosításra javaslatot tehet szülő és pedagógus egyaránt. A javaslattal egyetértés esetén a házirendet az óvodavezető módosíthatja, a nevelőtestület fogadja el a Szülői Szervezet véleményezésével.
- A házirend módosításakor a házirend elkészítésére vonatkozó szabályokat kell betartani.

A házirendet az intézmény nevelőtestülete a Szülői Szervezet véleménynyilvánítási jogkörének gyakorlását követően elfogadta.

Császártöltés, 2021.06.14.

Vikker Viktória
óvodavezető

Legitimációs záradék

A Császártöltési Német Nemzetiségi Óvoda Házi rendjét készítette:

Császártöltés, 2021.06.01.

Vikker Viktória
óvodavezető

A Császártöltési Német Nemzetiségi Óvoda Házi rendjében foglaltakkal egyetértését nyilvánította az óvoda Szülői Szervezete:

Császártöltés, 2021. 06. 11.

.....
a Szülői Szervezet elnöke

A Császártöltési Német Nemzetiségi Óvoda Házi rendjét elfogadta az óvoda nevelőtestülete:

Császártöltés, 2021.06.14.

.....
a nevelőtestület képviselőjének aláírása