

Használati útmutató

# **Helyi iparűzési adó**

# **Elektronikus ügyintézése**

## **az Önkormányzati hivatali portálon**

DMS One Zrt.

---

# Tartalomjegyzék

<b>Bevezető</b>	<b>3</b>
Tájékoztató a portálról .....	3
Helyi iparűzési adó nyomtatvány elérése .....	3
<b>Ügyindítás</b>	<b>4</b>
Nyomtatványkitöltő kezelése .....	5
Ügyleírás .....	6
Nyomtatvány kitöltési útmutatója .....	9
Űrlap előnézet.....	14
<b>Űrlap feldolgozás</b>	<b>15</b>
Nyomtatvány ellenőrzése .....	15
Nyomtatvány feltöltése.....	18
Nyomtatvány befogadása .....	18
Mentett űrlapok .....	20
<b>Melléklet</b>	<b>20</b>

# Bevezető

---

## Tájékoztató a portálról

Az Önkormányzati Hivatali Portál (továbbiakban: **Portál**) keretrendszer használatáról az Elektronikus ügyintézés Önkormányzati hivatali portál űrlapkitöltő felhasználói útmutatója című használati útmutató ad részletes tájékoztatást.

Az útmutató az Önkormányzatok weboldaláról tölthető le.

---

## Helyi iparűzési adó nyomtatvány elérése

A portál böngészőből az alábbi linken érhető el: <https://ohp.asp.lgov.hu>

A portálba történő sikeres belépés után – melynek részleteit a fent említett útmutató írja le – a portál szolgáltatásai közül a folyamat elindítása az **ügyindítás** főmenüből érhető el.

## PORTÁL SZOLGÁLTATÁSOK

Válasszon a szolgáltatások közül! A használat előfeltétele, hogy rendelkezzen érvényes Ügyfélkapu azonosítóval, valamint regisztráljon az Önkormányzati Hivatali Portálon.

Kérjen tájékoztatást a kiválasztott településnél folyamatban levő, elektronikusan indított ügyének ügyintézési állapotáról. **A szolgáltatás**

**ÜGYKÖVETÉS**

Elektronikus űrlap kitöltésével és beküldésével ügyet indíthat a kiválasztott településnél. Indítsa el a szolgáltatást, majd válassza ki az ügytípust, amelyet intézni

**ÜGYINDÍTÁS**

A szolgáltatás használatával lehetséges van az Ön, vagy az Ön által képviselt adózó kiválasztott településhez tartozó helyi adóegyenlegének lekérdezésére. **A**

**ADÓEGYENLEG  
LEKÉRDEZÉS**

# Ügyindítás

Az „Ügyindítás” menüpontból lehet a kívánt elektronikus ügytípust kiválasztani.

Az **ágazat**, **ügytípus** és **év** megadásával lekérdezhető a kitölthető adatlapok köre a „lekérdezés” gomb megnyomásával:

The screenshot shows the 'ÜGYINDÍTÁS' (Case Initiation) page. On the left is a navigation menu with options: 'Ügyindítás', 'Mentett űrlapok', 'Ügykövetés', 'Adóegyenleg lekérdezés', 'Önkormányzat kereső', and 'Kedvenc önkormányzatok'. Below the menu is a 'TÁJÉKOZTATÓ A PORTÁLROL' (Portal Information) section. The main content area is titled 'ÜGYINDÍTÁS' and contains a description of the electronic form process. Below this is a search section with the heading 'Keresés az űrlap adatokban:' (Search in form data). It features four dropdown menus: 'ÁGAZAT' (Sector) set to 'Adóügy', 'ÜGYTÍPUS' (Case Type) set to 'iparüzési adó', 'TÁRGYÉV' (Year), and 'ŰRLAPTÍPUS' (Form Type). A 'LEKÉRDEZÉS' (Search) button is positioned to the right of the 'TÁRGYÉV' and 'ŰRLAPTÍPUS' fields. Below the search section is another section titled 'Keresés az űrlaphoz tartozó ügyleírásban, kitöltési útmutatóban:' (Search in the case file and filling instructions). It has a 'KERESÉSI ÉRTÉK' (Search Value) input field and a 'LEKÉRDEZÉS' (Search) button.

A lekérdezés több találatot is adhat a keresési feltételek megadásától függően. A megfelelőt kiválasztva a nyomtatvány online kitölthető, letölthető, valamint a kitöltési útmutató és az ügyleírás is elérhető.

The screenshot shows a search result for the year '2017'. The result is titled 'HIPA 2017'. Below the title are four orange buttons with white text and icons: 'ONLINE KITÖLTÉS' (Online Filling), 'ÜGYLEÍRÁS' (Case File), 'KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ' (Filling Instructions), and 'ŰRLAP ELŐNÉZET' (Form Preview).

---

## Nyomtatványkitöltő kezelése







Az  gomb megnyomására betöltődik a kiválasztott bevallási űrlap.

A nyomtatványkitöltő fejlécén a következő nyomógombok találhatóak:



Minden gomb elnevezése az egérmutatóval történő ráállás után buborék sűgőben megjelenik.

Ezek tételesen a következők:

-  **nyomtatvány oldalainak neve** lenyíló listában látható
- **lapozás**  **előre**,  **hátra** az oldalak között
-  **nagyítás, kicsinyítés, ellenőrzések listája, ellenőrzés futtatása**
-  **letöltés, feltöltés** (PDF, XML formátumban)
-  **törzsadatok, tevékenység napló, sűgő, csökkentett látású inverz felület** és végül a **névjegy**.



A fenti gombsorban kiemelt figyelmet érdemel a bábuval jelölt **törzsadatok nyomógomb**. Ezzel felgyorsítható a nyomtatványok törzsadat mezőinek kitöltése, amit a bevezetőben említett portál használati útmutató részletesen bemutat.

---

# Ügyleírás

A nyomtatvány az állandó jellegű iparűzési tevékenység esetén használható.

Az iparűzési adókötelezettséget a helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. (továbbiakban Htv.) felhatalmazása alapján, az érintett település rendelettel állapítja meg.

## Fogalmi meghatározások

Az iparűzési adókötelezettséget a helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. (továbbiakban Htv.) felhatalmazása alapján, az érintett település rendelettel állapítja meg.

**Adóköteles iparűzési tevékenység:** a vállalkozó e minőségben végzett nyereség-, illetve jövedelemszerzésre irányuló tevékenysége.

Az **adó alanya a vállalkozó**, továbbá 2014. márc. 15-től a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény szerinti bizalmi vagyonkezelési szerződés alapján kezelt vagyon.

**Vállalkozónak minősül** és az adóévben adókötelezett

1. a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti **egyéni vállalkozó**, azaz

a) az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló törvény szerinti egyéni **vállalkozói nyilvántartásban szereplő magánszemély**, az említett nyilvántartásban rögzített tevékenysége(i) tekintetében azzal, hogy **nem minősül egyéni vállalkozónak az a magánszemély, aki**

aa) **az ingatlan-bérbeadási,**

ab) **a szálláshely-szolgáltatási tevékenység** folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló kormányrendelet szerinti egyéb szálláshely-szolgáltatási tevékenységből származó bevételére az önálló tevékenységből származó jövedelemre, vagy a tételes átalányadózásra vonatkozó rendelkezések alkalmazását választja, kizárólag a választott rendelkezések szerinti adózási mód alapjául szolgáló bevételei tekintetében;

b) **a közjegyző** a közjegyzőkről szóló törvényben meghatározott tevékenysége tekintetében (kivéve, amennyiben e tevékenységét közjegyzői iroda tagjaként folytatja);

c) **az önálló bírósági végrehajtó** a bírósági végrehajtásról szóló törvényben meghatározott tevékenysége tekintetében (kivéve, amennyiben e tevékenységét végrehajtói iroda tagjaként folytatja);

d) **az egyéni szabadalmi ügyvivő** a szabadalmi ügyvivőkről szóló törvényben meghatározott tevékenysége tekintetében;

e) **az ügyvéd** az ügyvédekről szóló törvényben meghatározott tevékenysége tekintetében (kivéve, amennyiben e tevékenységét ügyvédi iroda tagjaként vagy alkalmazott ügyvédként folytatja);

f) **a szolgáltató-állatorvosi tevékenység** gyakorlására jogosító igazolvánnyal rendelkező magánszemély e tevékenysége tekintetében;

2. a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott **mezőgazdasági őstermelő**, feltéve hogy őstermelői tevékenységből származó bevétele az adóévben a 600.000 Ft-ot meghaladja,
3. **a jogi személy**, ideértve a felszámolás vagy végelszámolás alatt lévő jogi személyt is,
4. **az egyéni cég, egyéb szervezet**, akkor is, ha felszámolás vagy végelszámolás alatt állnak.

A **vállalkozó** állandó jellegű iparűzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott **székhellyel, telephellyel rendelkezik**, függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén (telephelyén) kívül folytatja.

**Székhelynek** tekintendő belföldi szervezet esetében az alapszabályában (alapító okiratában), a cégbejegyzésben (bírószági nyilvántartásban), az egyéni vállalkozó esetében az egyéni vállalkozók nyilvántartásában ekként feltüntetett hely, a magánszemélyek esetében az állandó lakóhely. A külföldi székhelyű vállalkozás magyarországi fióktelepe vonatkozásában a székhely alatt a cégbejegyzésben a fióktelep helyeként megjelölt helyet, 2014. márc. 15-től a bizalmi vagyonkezelésbe adott vagyon esetében a bizalmi vagyonkezelő székhelyét, lakóhelyét kell érteni;

#### **Telephely:**

a) az adóalany olyan állandó üzleti létesítménye - függetlenül a használat jogcímétől -, ahol részben vagy egészben iparűzési tevékenységet folytat. Azzal, hogy a telephely kifejezés magában foglalja különösen a gyárat, az üzemet, a műhelyt, a raktárt, a bányát, a kőolaj- vagy földgáz kutat, a víz kutat, a szélerőművet (szélkereket), az irodát, a fiókot, a képviselőt, a termőföldet, a hasznosított (bérbe vagy lízingbe adott) ingatlant, az ellenszolgáltatás fejében igénybe vehető közutat, vasúti pályát,

b) azon távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén, amelynek

ba) az adóévben a számviteli törvény szerinti nettó árbevétele legalább 75%-ban vezeték nélküli távközlési tevékenységből [TEÁOR' 08 61.2] származik (vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó), az a) pont szerinti telephely és azon önkormányzat illetékességi területe, ahol az adóév első napján utólag fizetett díjú vezeték nélküli távközlési szolgáltatást igénybe vevő előfizetőjének (vezeték nélküli távközlési szolgáltatást igénybe vevő előfizető) számlázási címe található,

bb) az adóévben a számviteli törvény szerinti nettó árbevételének kevesebb, mint 75%-a származik vezeték nélküli távközlési tevékenységből [TEÁOR' 08 61.2] (vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó), azon önkormányzat illetékességi területe, ahol az adóév első napján előfizetőjének távközlési szolgáltatást nyújt (vezetékes távközlési szolgáltatást igénybe vevő előfizető), valamint - ha a vállalkozó vezeték nélküli távközlési tevékenységet is végez - azon önkormányzat illetékességi területe, ahol a vezeték nélküli távközlési szolgáltatást igénybe vevő előfizetőjének adóév első napján a számlázási címe található,

c) a villamos energiáról szóló törvény szerinti egyetemes szolgáltató, villamosenergia-kereskedő és villamosenergia-elosztó hálózati engedélyes, továbbá a földgázellátásról szóló törvény szerinti egyetemes szolgáltató, földgázkereskedő és földgázelosztói engedélyes esetén azon önkormányzat illetékességi területe, ahol villamos energia vagy földgáz értékesítése, illetve a villamos energia vagy földgáz elosztása a végső fogyasztó, a végső felhasználó (a továbbiakban együttesen: a végső fogyasztó) részére történik,

feltéve, hogy a villamos energia-kereskedő, a földgázkereskedő, a villamos energia egyetemes szolgáltató, a földgáz egyetemes szolgáltató, illetve a villamos energia elosztó hálózati engedélyes, a földgázelosztói engedélyes adóévet megelőző adóévi számviteli törvény szerinti nettó árbevételének legalább 75%-a közvetlenül a végső fogyasztónak történő értékesítésből, illetve a végső fogyasztó számára történő elosztásból származik;

d) 2014. márc. 15-től a bizalmi vagyonkezelésbe adott vagyon esetén a kezelt vagyonba tartozó hasznosított ingatlan;

**Telephelynek minősül** a TEÁOR szerinti építőipari tevékenység folytatásának, illetőleg természeti erőforrás feltárásának, kutatásának helye szerinti település egésze, feltéve, hogy a folyamatosan vagy megszakításokkal végzett e tevékenységek időtartama adóéven belül a 180 napot meghaladja.

Az iparűzési adó nyomtatvány alapértelmezésben 2 oldalas és kitöltéstől függően különböző betétlapok tarthatnak hozzá.

- Az **előlap** a beküldő adatait tartalmazza, a tényleges bevallási adatok a főlapon találhatóak.
- A **főlap** szekciói:
  - I. Bevallás jellege
  - II. Bevallott időszak
  - III. Záró bevallás benyújtásának oka
  - IV. Bevallásban szereplő betétlapok
  - V. Adóalany
  - VI. Az adó alapjának egyszerűsített meghatározási módját választók nyilatkozata
  - VII. Adó
  - VIII. Adóelőleg bevallása
  - IX. Felelősségi nyilatkozat
- A főlap kitöltésétől függően további betétlapok is kapcsolódhatnak:
  - **A betétlap:** Vállalkozók nettó árbevételének a kiszámítása
  - **B betétlap:** Hitelintézetek és pénzügyi vállalkozások nettó árbevételének a kiszámítása
  - **C betétlap:** Biztosítók nettó árbevételének a kiszámítása
  - **D betétlap:** Befektetési vállalkozások nettó árbevételének a kiszámítása
  - **E betétlap:** Az eladott áruk beszerzési értéke és a közvetített szolgáltatások értéke figyelembe vehető együttes összege, kapcsolt vállalkozás adóalapja
  - **F betétlap:** A vállalkozási szintű adóalap megosztása
  - **G betétlap:** Nyilatkozat túlfizetésről
  - **H betétlap:** Önellenzési pótlék bevallása
  - **I betétlap:** Éves beszámoló az IFRS-ek alapján készítő vállalkozó részére



- **J betétlap:** A közös őstermelői igazolvánnyal rendelkező adóalanyok és családi gazdaság adóalany tagjainak nyilatkozata

A nyomtatvány kitöltését majd ellenőrzési hibalista segíti. Csak a hibátlanul kitöltött adatlap tölthető fel elektronikusan az ügyfélkapus azonosítást követően.

A hibalista mező szinten ellenőriz és ad javaslatot a beírt adatok javításra a később részletezett módon.

---

## Nyomtatvány kitöltési útmutatója

### Előlap


Az előlap a nyomtatványt kitöltő személy adatait tartalmazza (tehát az Ön adatait).

A beküldő nem minden esetben egyezik meg az adóra kötelezett személlyel (jogi személy is lehet, a beküldő ellenben mindig magánszemély). Ha beküldő és a kötelezett nem azonos, akkor ezt jelezni kell az alábbi helyen:

- Előlapon: Meghatalmazott választómezőben.
- Főlap/IX/5: Meghatalmazás

### Gyorsított törzsadat kitöltés:

- „Törzsadat” nyomógomb a kitöltő alkalmazás jobb felső gombsorában található.
- Ha már korábban vett fel törzsadatokat, akkor kattintson az Ön adatait tartalmazó sor, mellett a „Beküldő kitöltése az űrlapon” nyomógombra.

 Ha nincsenek még felvéve a saját személyes adatai a programhoz tartozó törzsadattárba, akkor javasolt az adatok elő rögzítése (csak egyszer kell megadni, ez a későbbiekben is felhasználható marad).

### Előlap kitöltése

Beküldő viselt neve	Az űrlapot kitöltős személy hivatalos neve (személyazonosító okmányokban szereplő név) – családi név, keresztnév
Beküldő születési neve	Az űrlapot kitöltő személy születési neve – családi név, keresztnév

Beküldő anyjának születési neve	Az űrlapot kitöltő személy anyjának születési neve – családi név, keresztnév
Beküldő születési helye, ideje	Ha a születési hely külföldi, akkor „ország név, településnév” formátumban kell megadni, dátum „1980.07.26” formátumban, vagy dátumválasztóval adható meg.
Beküldő címe	Az űrlapot kitöltő személy lakcíme: Település, Irányítószám, Közterület neve: pl.: Kossuth Közterület jellege: pl.: utca Házszám: pl. 14, 14-16, 14/b
Beküldő adóazonosító jele	Szám formátum 10 karakter (8-as számmal kezdődik)
Meghatalmazott	Választómező
Beküldő email címe, telefonszáma	Az email cím megadása kötelező, A telefonszám megadása nem kötelező.
Előzmény információ	Nem kötelező kitöltése. Megadható annak az iratnak az iktatószáma, amihez kapcsolódik a beadvány (pl. egy tájékoztató vagy felszólító levél iktatószáma).

### Főlap kitöltése

I. Bevallás jellege	Rádiógombos választás Amennyiben bevallásának jellege záró (2), előtársasági (3), év közben kezdő (5), első eltérő üzleti éves (6), állandóvá váló tevékenység miatti (8) a változás-bejelentésnek kell meg kell előznie a bevallást. A bejelentés határideje a változás bekövetkezését követő 15. nap.
II. Bevallott időszak	Az az időtartam, amelyre a bevallás vonatkozik. Ha adóköteles tevékenysége nem fedi le a teljes adóévet, akkor a -tól -ig dátumnak a bejelentési, változás-bejelentési kötelezettség során közölt adatokkal összhangban kell lennie.
III. Záró bevallás benyújtásának oka	Rádiógombos választás, kötelező megadni, ha az I. szakaszban a bevallás jellegeként „2. Záró bevallás” lett megjelölve.
IV. Bevallásban szereplő betétlapok	Jelölő négyzet, melynek az adattartalma az alábbi: „A” jelű betétlap: Vállalkozók nettó árbevételének a kiszámítása „B” jelű betétlap: Hitelintézetek és pénzügyi vállalkozások nettó árbevételének a kiszámítása „C” jelű betétlap: Biztosítók nettó árbevételének a kiszámítása

	<p>„D” jelű betétlap: Befektetési vállalkozások nettó árbevételeinek a kiszámítása</p> <p>„E” jelű betétlap: Az eladott áruk beszerzési értéke és a közvetített szolgáltatások értéke figyelembe vehető együttes összege, kapcsolt vállalkozás adóalapja</p> <p>„F” jelű betétlap: A vállalkozási szintű adóalap megosztása</p> <p>„G” jelű betétlap: Nyilatkozat túlfizetésről</p> <p>„H” jelű betétlap: Önellenzési pótlék bevallása</p>
V. Adóalany Adózó jellege	Választómező: Magánszemély / Egyéni vállalkozó / Cég
Adózó személy adatai	A beküldővel azonos adatmezők, amennyiben törzsadatként ezeket az adatokat már korábban rögzítette, beemelheti a fejlécezen található bábu ikonnal.
Bevallást kitöltő adatai	Név, telefonszám, e-mail cím Nem szerkeszthetők, megegyezik az Előlapon megadott Beküldő adatokkal
VI. Az adó alapjának egyszerűsített meghatározási módját választók nyilatkozata	Jelölőnégyzet választó: a. a személy jövedelemadóról szóló törvény szerinti általányadózóként b. az egyszerűsített vállalkozói adó alanyaként c. az adóévben 8 millió forintot meg nem haladó nettó árbevételeű adóalanyként d. a kisvállalati adó hatálya alá tartozó adóalanyként
VII. Adó	AVII. szekcióban 2 mezőtípus található. A szürke mezők számított adatokat tartalmaznak és nem szerkeszthetők, a fehér mezőkbe kizárólag szám írható.
VIII. Adóelőleg bevallása	A vállalkozó a helyi iparűzési adóban az előlegfizetési időszakra - az egyes esedékességi időpontokra eső összeg feltüntetésével önkormányzatunként - adóelőleget köteles a bevallás-benyújtással egyidejűleg bevallani. A benyújtott - adóelőleget tartalmazó - nyomtatvány végrehajtható okiratnak minősül.
IX. Felelősségi nyilatkozat	Település, dátum, bevallást kitöltő személy neve.

 Az A, B, C, D, I betétlapok közül valamelyik egy kitöltése kötelező, ha nem az adó alapjának egyszerűsített meghatározási módját választotta!

### **„A” betétlap – Vállalkozók nettó árbevételének a kiszámítása**

I. Adóalany	Automatikusan főlapról töltött
II. A nettó árbevétel	Nettó árbevétel számolt és nem szerkeszthető, a többi mező igen
Bevallást készítő aláírása	Helyiség, dátum, név előlapról előtöltött nem szerkeszthető

### **„B” betétlap – Hitelintézetek és pénzügyi vállalkozások nettó árbevételének a kiszámítása**

I. Adóalany	Automatikusan főlapról töltött
II. A nettó árbevétel	Nettó árbevétel számolt és nem szerkeszthető, a többi mező igen
Bevallást készítő aláírása	Helyiség, dátum, név előlapról előtöltött nem szerkeszthető

### **„C” betétlap – Biztosítók nettó árbevételének a kiszámítása**

I. Adóalany	Automatikusan főlapról töltött
II. A nettó árbevétel	Nettó árbevétel számolt és nem szerkeszthető, a többi mező igen
Bevallást készítő aláírása	Helyiség, dátum, név előlapról előtöltött nem szerkeszthető

### **„D” betétlap – Befektetési vállalkozások nettó árbevételének a kiszámítása**

I. Adóalany	Automatikusan főlapról töltött
II. A nettó árbevétel	Nettó árbevétel számolt és nem szerkeszthető, a többi mező igen
Bevallást készítő aláírása	Helyiség, dátum, név előlapról előtöltött nem szerkeszthető

### **„E” betétlap – Az eladott áruk beszerzési értéke és a közvetített szolgáltatások értéke figyelembe vehető együttes összege, kapcsolt vállalkozás adóalapja**

I. Adóalany	Automatikusan főlapról töltött, ha kapcsolt vállalkozás, akkor azt jelölni kell
II. Htv. 39. § (6) hatálya alá eső vállalkozás	Ha az adóalany kapcsolt vállalkozásnak jelölt, ez a rész töltendő

III. Htv. 39. § (6) hatálya alá nem tartozó vállalkozás	Ha az adóalany kapcsolt vállalkozásnak nem jelölt, ez a rész töltendő
Bevallást készítő aláírása	Helyiség, dátum, név előlapról előtöltött nem szerkeszthető

### **„F” betétlap – A vállalkozási szintű adóalap megosztása**

I. Adóalany	Automatikusan főlapról töltött
II. Az alkalmazott adóalap megosztás módszere	Rádiógombos választás 7 opció közül a Htv szerint
III. Megosztás	Minden mező szerkeszthető
Bevallást készítő aláírása	Helyiség, dátum, név előlapról előtöltött nem szerkeszthető

### **„G” betétlap – Nyilatkozat túlfizetésről**

I. Adóalany	Automatikusan főlapról töltött
II. Nyilatkozat	Nyilatkozat adótartozásról, túlfizetésről, átvezetésről
III. Más adónemben, nyilvántartott lejárt köztartozására átvezetendő összegek	Köztartozás megnevezése és adatai
Bevallást készítő aláírása	Helyiség, dátum, név előlapról előtöltött nem szerkeszthető

### **„H” betétlap – Önellenzési pótlék bevallása**

I. Adóalany	Automatikusan főlapról töltött
II. Változások	Adóalap, adóösszeg, önellenzési pótlék alapja, összege
Bevallást készítő aláírása	Helyiség, dátum, név előlapról előtöltött nem szerkeszthető

### **„I” betétlap – éves beszámolóját az IFRS-ek alapján készítő vállalkozó részére**

I. Adóalany	Automatikusan főlapról töltött
II. Nettó árbevétel	Rádiógombos előválasztás a Htv. 40/C. § szerint, ezután a nettó árbevétel és a bevétel számolt és nem szerkeszthető, a többi mező igen

III. Eladott áruk beszerzési értéke	Eladott áruk beszerzési értéke mező számolt és nem szerkeszthető, a többi mező igen
IV. Anyagköltség	Az anyagköltség mező számolt és nem szerkeszthető, a többi mező igen
V. Közvetített szolgáltatások értéke	A közvetített szolgáltatások értéke mező számolt és nem szerkeszthető, a többi mező igen
VI. Alvállalkozói teljesítés értéke	Az alvállalkozói teljesítés értéke mező számolt és nem szerkeszthető, a többi mező igen
VII. Áttérési különbözet	1., 4. mezők számoltak és nem szerkeszthetők, a köztes mezők igen

### **„J” betélap – a közös őstermelői igazolvánnyal rendelkező adóalanyok és családi gazdaság adóalany tagjainak nyilatkozata**

I. Nyilatkozat	Nincs töltendő adat
II. Adóalanyok adatai	Az első adóalany előtöltött a főlapról, a második adóalany tölthető
Bevallást készítő aláírása	Helyiség, dátum, név előlapról előtöltött nem szerkeszthető

---

## **Űrlap előnézet**

A kiválasztott kitöltendő űrlap előzetesen is letölthető PDF-ben, és az elektronikus kitöltés után is lementhető.

Az űrlap kitöltését erről a nyomtatványról egy rövid videó is bemutatja.

Ennek az útmutatónak a mellékletében megtalálható a nyomtatvány nyomtatási képe.

 **A PDF-ben letöltött űrlapokat nem lehet szerkeszteni, így elektronikusan kitölteni és kitallózza feltölteni a portálra sem lehet!**

# Űrlap feldolgozás

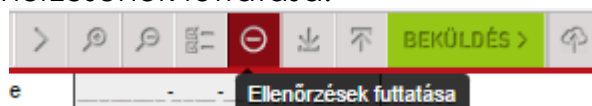
A kitöltött űrlapot csak a sikeres hibaellenőrzés után lehet feltölteni.

---

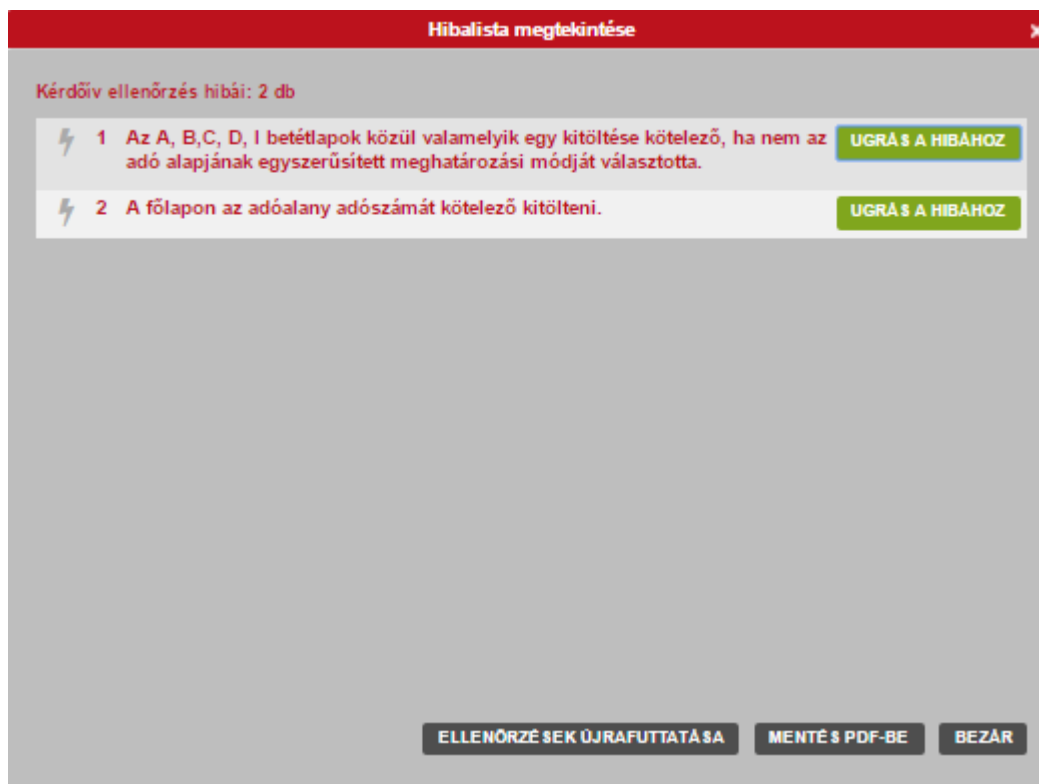
## Nyomtatvány ellenőrzése

Az elektronikusan kitöltött űrlapot az ellenőrzés futtatása gombbal kell ellenőrizni.

Kitöltés helyesség ellenőrzésének futtatása:



Amennyiben a kitöltés nem megfelelő, úgy a jelölt tételek „ugrás a hibához” gombra kattintva javíthatók. ( [UGRÁS A HIBÁHOZ](#) )



G betétlapon lévő kötelezőség:

**Hibalista megtekintése** [X]

Kérdőív ellenőrzés hibái: 3 db

- 1 Az A, B, C, D, I betétlapok közül valamelyik egy kitöltése kötelező, ha nem az adó alapjának egyszerűsített meghatározási módját választotta. [UGRÁSS A HIBÁHOZ](#)
- 2 A G betétlapon az I/3. mezőt kötelező kitölteni. [UGRÁSS A HIBÁHOZ](#)
- 3 A G betétlapon a II. pont 1. jelölőnégyzetét kötelező megjelölni. [UGRÁSS A HIBÁHOZ](#)

[ELLENŐRZÉSEK ÚJRAFUTTATÁSA] [MENTÉS PDF-BE] [BEZÁR]

H betétlapról egy példa:

**Hibalista megtekintése** [X]

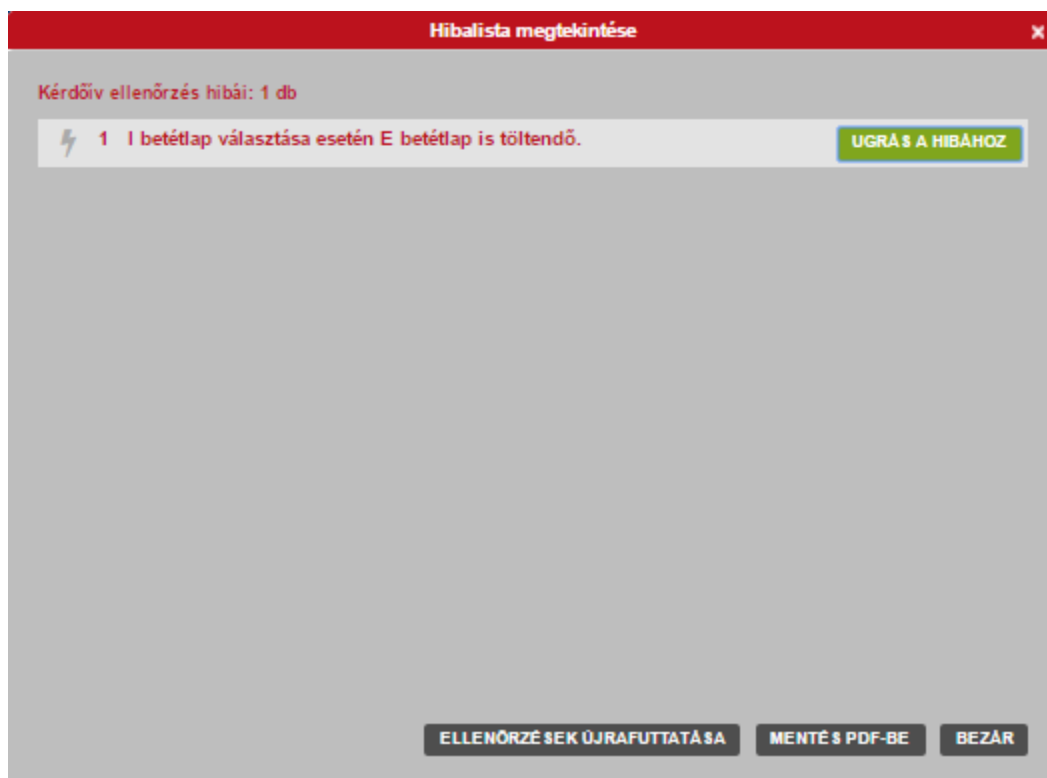
Kérdőív ellenőrzés hibái: 2 db

- 1 Az A, B, C, D, I betétlapok közül valamelyik egy kitöltése kötelező, ha nem az adó alapjának egyszerűsített meghatározási módját választotta. [UGRÁSS A HIBÁHOZ](#)
- 2 A H betétlapon az Adóösszeg változása mező értékének -100-nak, illetve annál kisebbnek, vagy +100-nak, illetve annál nagyobbak kell lennie. [UGRÁSS A HIBÁHOZ](#)

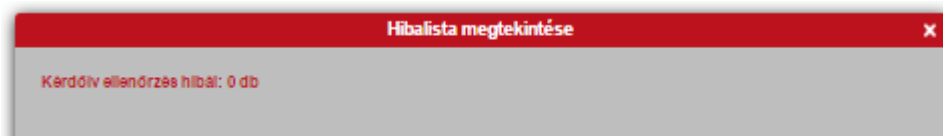
[ELLENŐRZÉSEK ÚJRAFUTTATÁSA] [MENTÉS PDF-BE] [BEZÁR]



I betélap összefüggése:



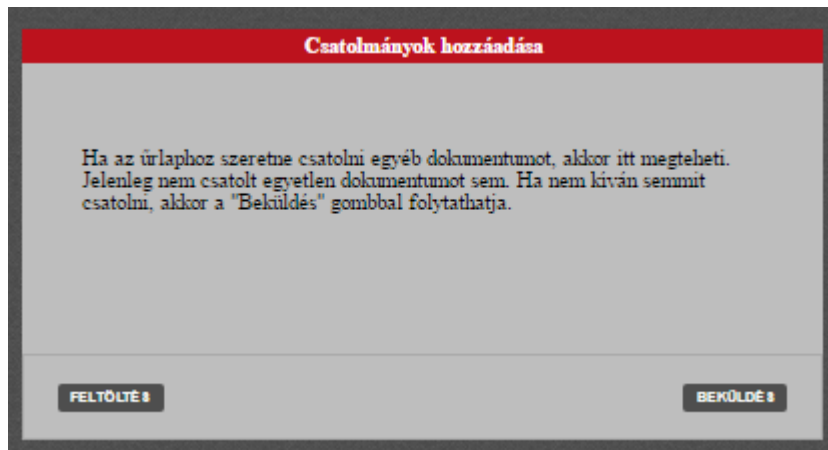
A hibátlanul kitöltött adatlap ellenőrzésének eredménye:



Az ellenőrzött adatlap a beküldés gombbal adható be:



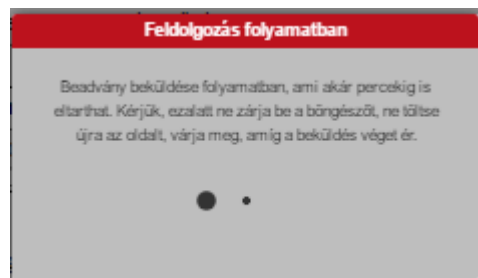
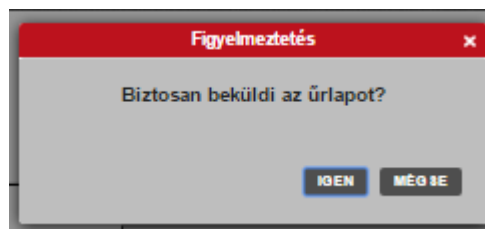
A feltöltéssel egyidejűleg Önnek lehetősége van a beadandó űrlap mellékleteként egyéb fájlokat is csatolni (pl.: meghatalmazást):



---

## Nyomtatvány feltöltése

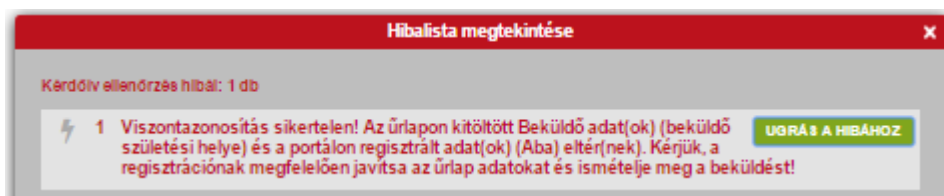
Az ellenőrző kérdés után elindul a feltöltési folyamat:



---

## Nyomtatvány befogadása

Feltöltéskor az űrlapkitöltő adategyezőséget is ellenőrzi a beküldőre vonatkozóan:



Amennyiben ez az ellenőrzés is sikeres, megtörténik a befogadási folyamat, egyéb esetben az űrlapot javítani kell.

A feldolgozott űrlapot a portál befogadja és visszaigazolást készít róla az alábbi módon:

**ŰRLAPKITÖLTŐ**

**ŰRLAP BEKÜLDÉS**

## A ELŐFELDOLGOZOTT BEKÜLDÉS IKTATÁSA FOLYAMATBAN VAN...

A feldolgozás néhány másodpercet vesz igénybe. Kérjük, hogy a feldolgozás végéig ne zárja be ezt a böngészőablakot!

A feldolgozással egyidejűleg megtörténik a küldemény beérkeztetése is, melyről a portál visszaigazolást ad az alábbi módon:

## ŰRLAPKITÖLTŐ

### ŰRLAP BEKÜLDÉS

## SIKERES BEKÜLDÉS!

A kitöltött űrlapot a központi elektronikus szolgáltató rendszer befogadta és gondoskodik annak továbbításáról a címzett részére. A visszaigazoló adatokat az alábbi táblázat tartalmazza:

BEKÜLDÉS ÉRKEZTETÉSI SZÁMA:

101608384201704031415309513

ÉRKEZTETÉS DÁTUMA:

2017-04-03 14:15:40

IDŐPECSÉT:

[IDŐPECSÉT MENTÉSE](#)

[VISSZA AZ ÖNKORMÁNYZATI HIVATALI PORTÁLRA](#)

A sikeres beküldést követően vissza lehet lépni a portál egyéb szolgáltatásaihoz, vagy újabb ügyet is lehet indítani.

## Mentett űrlapok

A szolgáltatás használatával megnyithatók az elektronikus űrlapkitöltés során Ön által félbehagyott és elmentett űrlapok. Ez biztosítja azt, hogy ne kelljen minden esetben előről kezdenie a kitöltést, ha egy adatnak idő közben utána kell néznie.

**!** Felhívjuk a figyelmét, hogy a Portálon **kizárólag a jelszó ismeretében** tudja megnyitni a mentett űrlapot. A Portál felületén a mentett űrlapok **7 napig** érhetőek el, ezután **automatikusan törlődnek!** A törölt űrlapok visszaállítására nincs lehetőség!

## Melléklet

- 1 db 8 oldalas iparűzési adó nyomtatvány